

A young woman with curly hair, wearing a yellow hard hat and a green jacket with a colorful plaid scarf, is looking towards the right. In the background, there is a construction site with yellow cranes and a multi-story building under construction, set against a blue sky with light clouds. The scene is framed by a circular vignette.

# Tu zaczyna się Twoja kariera

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności



**Erasmus+**  
Zmienia życie, otwiera umysły

**Kształcenie i szkolenia zawodowe**

## Cel ogólny programu

**Wspieranie edukacyjnego, zawodowego i osobistego rozwoju osób,** poprzez uczenie i kształcenie się przez całe życie w obszarach edukacji, szkoleń, młodzieży i sportu w Europie i poza nią.

Przyczynianie się w ten sposób do zrównoważonego **WZROSTU**, wysokiej jakości miejsc pracy i spójności społecznej, pobudzania innowacji i wzmocnienia tożsamości europejskiej oraz aktywnego obywatelstwa.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



# BUDŻET 2021-2027

## 26,2 mld €

prawie 2x więcej niż poprzedni Program

(budżet 2014-2020: 14,7 mld €)

**+ 2,2 mld €** z unijnego instrumentu współpracy zewnętrznej

Instrument Sąsiedztwa oraz Współpracy Międzynarodowej i Rozwojowej (ISWMR),

Instrument Pomocy Przedakcesyjnej (IPA III).



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

# Struktura – sektory



**Szkolnictwo wyższe – HE**



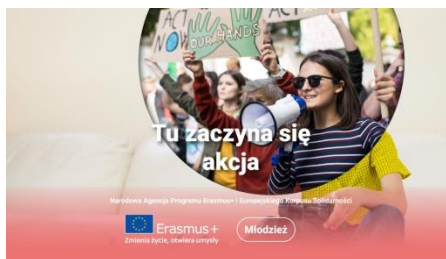
**Kształcenie i szkolenia zawodowe – VET**



**Edukacja szkolna – SE**



**Edukacja dorosłych – ADU**



**Młodzież**



**Sport**



Erasmus+

**Kształcenie i szkolenia zawodowe**



# ZARZĄDZANIE PROGRAMEM ERASMUS +

- Komisja Europejska (KE)



- Narodowa Agencja (NA)



- Agencja Wykonawcza ds. Edukacji i Kultury (EACEA)



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

Akcje VET zarządzane przez PL Narodową Agencję Erasmus+

## AKCJA 1

Mobilność edukacyjna

Akredytowane projekty mobilności uczniów i kadry  
Krótkoterminowe projekty mobilności uczniów i kadry

## AKCJA 2

Współpraca organizacji i instytucji  
Partnerstwa współpracy  
**Partnerstwa na małą skalę**

Działania VET zarządzane przez Agencję Wykonawczą w Brukseli (EACEA)

### Działania centralne

Partnerstwa współpracy w dziedzinie kształcenia, szkolenia i młodzieży przedkładane przez europejskie organizacje pozarządowe  
Centra doskonałości zawodowej  
Budowanie potencjału w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego  
**Jean Monnet**  
Działania Jean Monnet w dziedzinie kształcenia i szkolenia



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## Partnerstwa na małą skalę

Otwierają program Erasmus+ dla **nowych** oraz **mniej doświadczonych** organizacji w realizacji projektów międzynarodowych.

Celem tych projektów jest **wymiana dobrych praktyk, współpraca instytucji nowych** w programie Erasmus+, mniej doświadczonych w działaniach międzynarodowych, **budowa potencjału** tych organizacji, włączenie grup z mniejszymi możliwościami.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

# KRAJE UPRAWNIONE W PROGRAMIE ERASMUS+

## Państwa członkowskie UE (27)

Austria	Hiszpania	Słowacja
Belgia	Holandia	Słowenia
Bułgaria	Irlandia	Szwecja
Chorwacja	Litwa	Węgry
Cypr	Luksemburg	Włochy
Czechy	Łotwa	
Dania	Malta	
Estonia	Niemcy	
Finlandia	Polska	
Francja	Portugalia	
Grecja	Rumunia	

## Państwa spoza UE uczestniczące w Programie (6)

Islandia  
Macedonia Północna  
Lichtenstein  
Norwegia  
Serbia  
Turcja



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



## PRIORYTETY HORYZONTALNE



### Włączenie społeczne i różnorodność

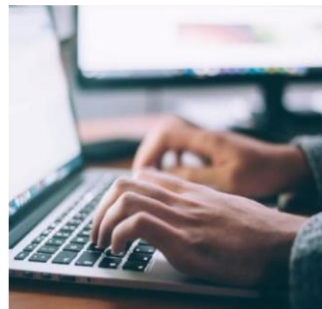
Strategia i Decyzja Komisji Europejskiej

promowanie solidarności, eliminowanie barier



### Zielony Erasmus+

Europejski Zielony Ład oraz Zalecenie Rady w sprawie uczenia się na rzecz transformacji ekologicznej i zrównoważonego rozwoju



### Transformacja cyfrowa

Plan działania w dziedzinie edukacji cyfrowej 2021-2027

priorytety: rozwój edukacji, wzmacnianie umiejętności i kompetencji cyfrowych



### Aktywne uczestnictwo...

w życiu demokratycznym, wspólne wartości i zaangażowanie obywatelskie, wzrost poziomu wiedzy o UE.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## PRIORYTETY w sektorze VET

W dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego pierwszeństwo otrzymają projekty dotyczące:

Dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy

Zwiększenie elastyczności pod względem możliwości w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego

Przyczynianie się do innowacji w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego

Zwiększanie atrakcyjności VET

Poprawa w zakresie zapewniania jakości w kształceniu i szkoleniu zawodowym

Tworzenie i wdrażanie strategii na rzecz umiejdzynarodowienia dla organizatorów kształcenia i szkolenia zawodowego

+ wspierane są projekty mające na celu wdrażanie, udostępnianie i promowanie integracyjnych podejść pedagogicznych i praktyk uczenia się w miejscu pracy, w tym przyuczanie do zawodu, skierowane do osób uczących się w ramach kształcenia i szkolenia zawodowego oraz personelu uciekającego przed wojną na Ukrainie.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

# Corrigendum

Solidarność UE z Ukrainą

...in the field of vocation education and training:

## Supporting response of European education and training systems to the war in Ukraine:

This priority supports projects aiming to implement, share and promote inclusive pedagogical approaches and work-based learning practices, including apprenticeships, targeting VET learners and staff fleeing the war in Ukraine.

**Solidarność UE z Ukrainą**

UE jest zjednoczona z Ukrainą

Projects under this priority should build on high quality standards and substantial experience in the integration of newcomers in learning and training environments. They can focus on language training, integration of learners into VET, including into work-based learning and apprenticeship schemes (with support, as possible, from Ukrainian teacher and trainers fleeing the war), processes of recognition of skills and qualifications, with Ukrainian institutions, practices supporting psycho-social well-being of learners and staff fleeing war, etc.



# PRIORYTETY

Każdy projekt musi odnosić się do przynajmniej 1 wybranego

**priorytetu horyzontalnego lub priorytetu dla sektora kształcenia zawodowego**

Maksymalnie można wskazać 3 priorytety.

Wskazanie priorytetów powinno być równoznaczne z ich uzasadnieniem.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

# Alokacja dla projektów partnerstw na rzecz współpracy KA2 (PL)

**KA220 – 6 711 610 EUR**

**KA210 – 1 879 350 EUR**



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

# Alokacja dla projektów partnerstwa na małą skalę KA210 w 2023 roku

**KA 210-VET EUR 1 879 350,00**

Runda 1

50%

tj. ok. 940 000 €

Runda 2

50%

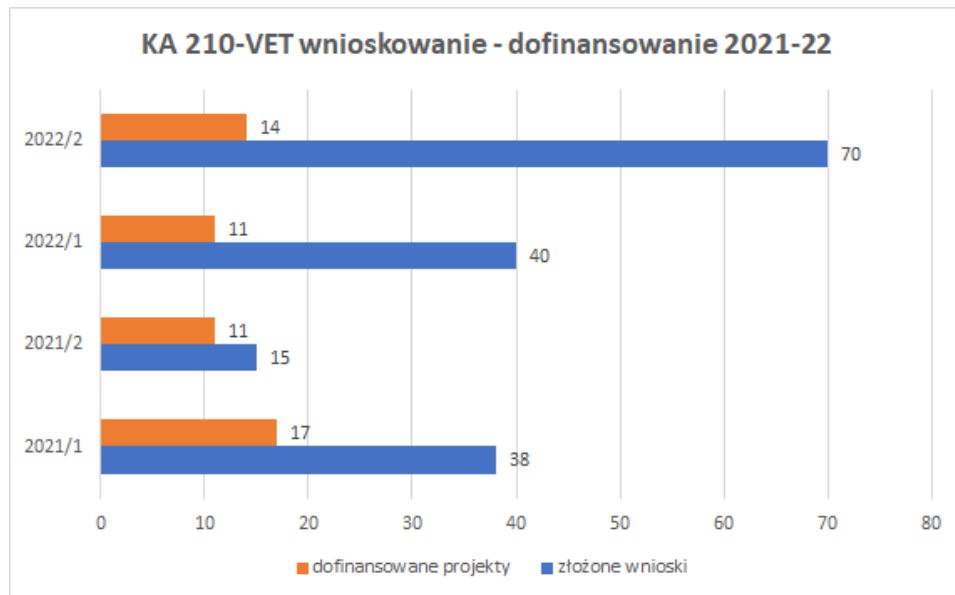
tj. ok. 940 000 €



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

# Termin składania wniosków – sektor KA2 VET

## Runda 1

KA210 Partnerstwa na małą skalę

**22 marca 2023, godz. 12.00 w południe czasu brukselskiego**

**UWAGA:**

**To samo konsorcjum może złożyć tylko jeden wniosek i do jednej Narodowej Agencji w tym samym konkursie!**



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



# Partnerstwa na małą skalę cele

- Włączenie do programu nowych uczestników, mniej doświadczonych organizacji i podmiotów działających na niewielką skalę.
- Wspieranie włączenia grup docelowych o mniejszych szansach
- Wspieranie czynnego obywatelstwa Unii i przenoszenie wymiaru europejskiego na poziom lokalny
- oraz cele partnerstw współpracy

Poprzez:

- wymianę dobrych praktyk i dzielenie się doświadczeniami
- wytwarzanie rezultatów
- działania promocyjne i upowszechniające
- włączenie efektów projektu do codziennej praktyki instytucji partnerskich



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

# Partnerstwo

**Partnerstwo** powinny tworzyć **co najmniej dwie organizacje z dwóch krajów Programu.**



Wnioski w imieniu partnerstwa składa instytucja koordynująca



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## Jakie typy organizacji mogą uczestniczyć?

- **wszelkiego rodzaju organizacje** działające w obszarze kształcenia, szkolenia, młodzieży, sportu lub w innych sektorach społeczno-ekonomicznych
- **organizacje** prowadzące działalność **o charakterze przekrojowym** w różnych dziedzinach (np. organy lokalne, regionalne i krajowe, ośrodki zajmujące się uznawalnością i potwierdzaniem kwalifikacji, izby handlowe, organizacje handlowe, ośrodki doradztwa, organizacje kulturalne i sportowe)

**Wnioskodawcy:** Zgodnie z zapisami *Przewodnika po programie* mogą to być instytucje działające w dowolnej dziedzinie albo przekrojowo, ale składając wniosek do sektora Kształcenie i szkolenia zawodowe, należy przyjąć, że instytucje będą działały na rzecz tego sektora.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



## Ważna informacja dla szkół!

żeby wnioskować w KA210-VET lub KA220-VET

# NIE

## potrzeba akredytacji

Akredytacja dotyczy tylko projektów mobilności.

Nie dotyczy projektów międzynarodowych partnerstw na małą skalę



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## Uprawnione do wnioskowania do Polskiej Narodowej Agencji są podmioty publiczne i prywatne ustanowione w Polsce

**Nowość:** Osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą oraz spółki cywilne są uprawnione do wnioskowania

\*Pod warunkiem posiadania zdolności do zabezpieczenia finansowego realizacji projektu.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



- Organizacja może złożyć kilka wniosków w jednej rundzie selekcyjnej (skład partnerstwa musi się różnić).
- Organizacja może realizować kilka projektów jednocześnie, również w kilku sektorach (np. SE + VET).
- Organizacja może pełnić w partnerstwie rolę koordynatora lub partnera.



## Wnioskodawca składający wniosek po raz pierwszy

Oznacza każdą organizację lub instytucję, która w ciągu ostatnich siedmiu lat nie otrzymała wcześniej wsparcia jako koordynator projektu (wnioskodawca) w ramach danego rodzaju akcji wspieranej w ramach niniejszego programu lub programu go poprzedzającego.

Przewodnik po programie, Konkurs 2023

## Mniej doświadczona organizacja

Każda organizacja lub instytucja, która w ciągu ostatnich siedmiu lat więcej niż dwa razy nie otrzymała wsparcia w ramach danego rodzaju akcji wspieranej w ramach niniejszego programu lub programu go poprzedzającego. Kategoria ta obejmuje kategorię „wnioskodawców składających wnioski po raz pierwszy” zgodnie z powyższą definicją.

Przewodnik po programie, Konkurs 2023



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



# Grupy docelowe

- Przedstawiciele instytucji partnerskich oraz tematycznie wybrane grupy docelowe (nauczyciele zawodu, pielęgniarki, trenerzy biznesu itp.)
- Przedstawiciele instytucji partnerskich twórcy i odbiorcy
- Grupy o mniejszych szansach (kontekst zawodowy!)



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



## 4 ETAPU REALIZACJI PROJEKTU



Organizacje partnerskie i uczestnicy zaangażowani w działania powinni odgrywać aktywną rolę na wszystkich etapach, zwiększając w ten sposób swoje doświadczenie w zakresie realizacji projektów.



# Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

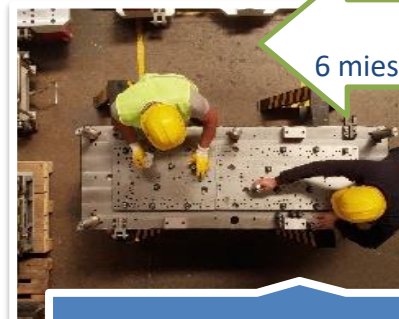
## Działania



Spotkanie robocze



Wizyta studyjna



Warsztaty



Seminarium dyskusyjne



Konferencja



Szkolenie praktyczne

6 miesięcy

24 miesięcy

30 000 €

60 000 €



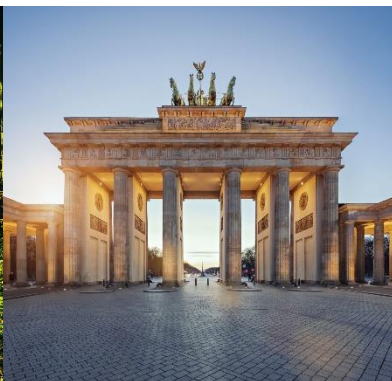
Erasmus+

Korpus Solidarności Europejskiej

# Gdzie można prowadzić działania projektowe?

Miejsce działań:

1. Kraje instytucji uczestniczących w projekcie
2. W siedzibach instytucji Unii Europejskiej, które znajdują się w Brukseli, Frankfurtcie, Luksemburgu, Strasburgu i Hadze



Erasmus+

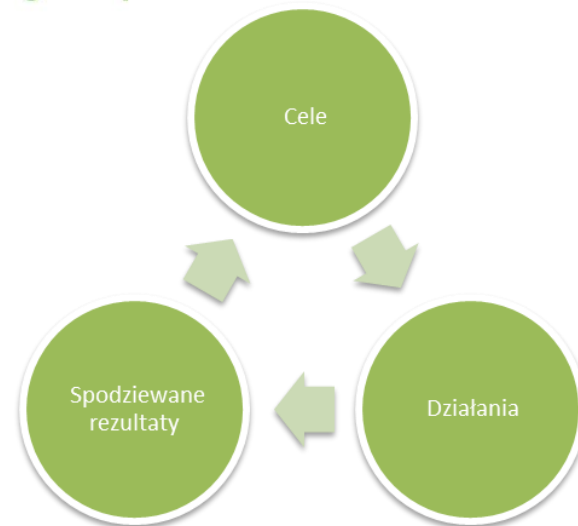
Kształcenie i szkolenia zawodowe



## Wymogi

Opis projektu musi obejmować:

- ✓ Cele
- ✓ Proponowane działania
- ✓ Spodziewane rezultaty / Efekty



Cele, działania i spodziewane rezultaty muszą być ze sobą powiązane.

Do wniosku należy załączyć harmonogram, który będzie zawierał terminy najważniejszych działań projektowych.


Budżet projektu rozdysponowany na zaplanowane działania, w tym koszty zarządzania.



# Partnerstwa na małą skalę - Finansowanie

Dwie kwoty ryczałtowe do wyboru	
30.000 EUR	60.000 EUR

## Budżet projektu

Działania	Podział środków
Działanie 1	Szacowana kwota na działanie 1
Działanie 2	Szacowana kwota na działanie 2
Działanie 3	Szacowana kwota na działanie 3
Działanie 4	Szacowana kwota na działanie 4
...	...
 Erasmus+	<b>Kształcenie i szkolenia zawodowe</b>



## ZARZĄDZANIE W PROJEKTACH KA210

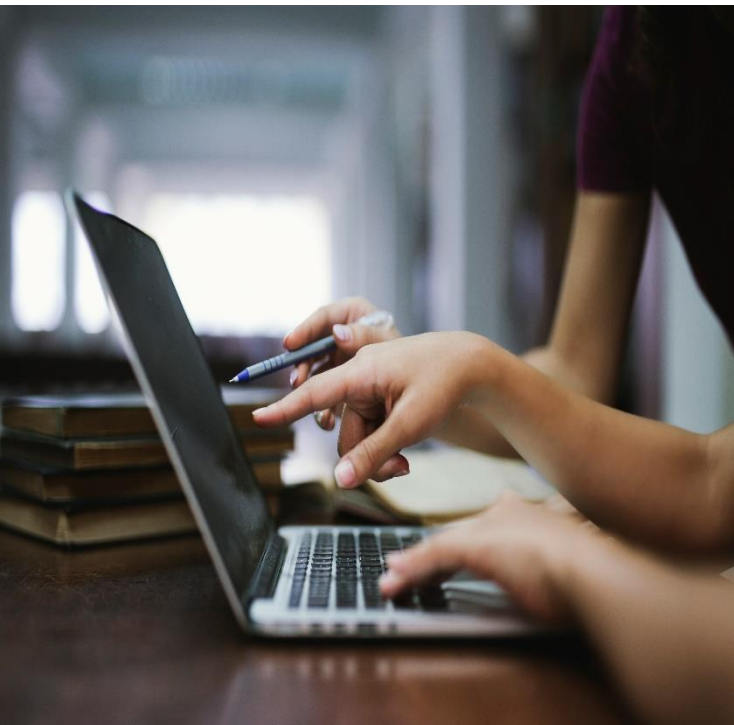
---

W przypadku projektów KA210 nie przewiduje się oddzielnego działania na zarządzanie projektem.

---

Koszty zarządzania (planowanie, organizacja, wdrażanie) należy zaplanować jako część kosztów poszczególnych zaplanowanych działań.





## PODWYKONAWSTWO

---

musi być uzasadnione charakterem działania,

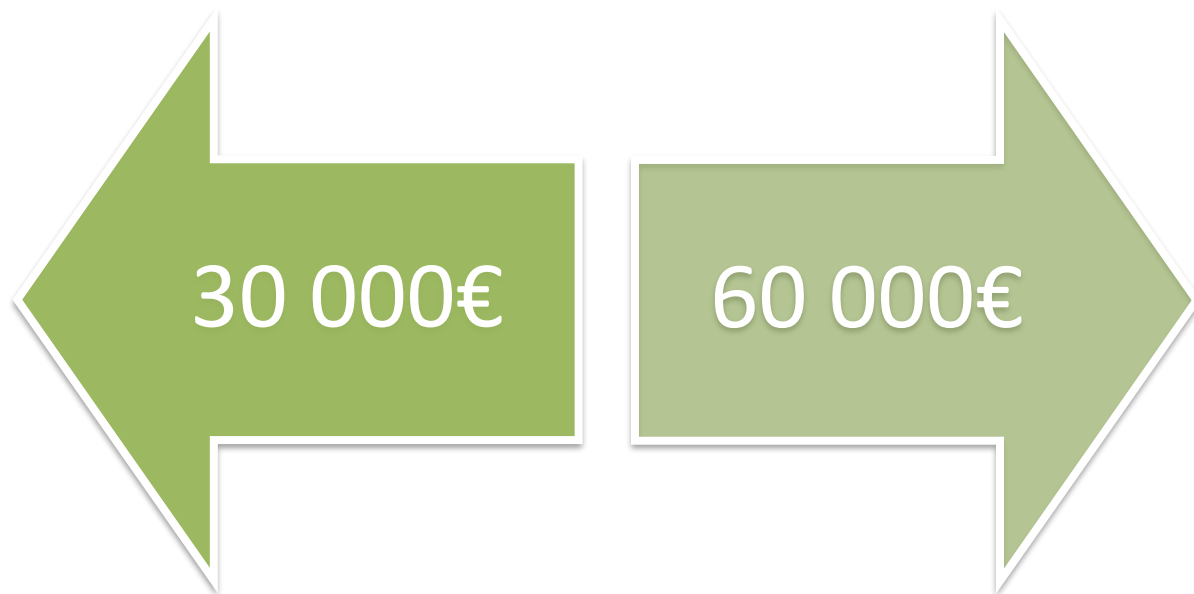
---

dozwolone, o ile nie obejmuje ono działalności podstawowej, od której bezpośrednio zależy osiągnięcie celów projektów,

---



## Dofinansowanie



W zależności od zaplanowanych działań oceniana będzie efektywność finansowa projektu.

Dofinansowanie (obliczone po zakończeniu projektu) jest uzależnione od jakości, kompletności oraz zgodności z założeniami zrealizowanego projektu.





30 tys. czy 60 tys.

– gdzie są większe szanse na dofinansowanie?

Finalna alokacja środków pomiędzy kwotami ryczałtowymi będzie ustalona proporcjonalnie do liczby wniosków i dostępnej kwoty na partnerstwa na małą skalę.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



# Jak wybrać odpowiednią kwotę ryczałtu?

Projekty partnerstw współpracy dotyczą zasady współfinansowania. Wnioskodawcy muszą zapewnić pewien poziom wkładu własnego (rzeczywisty koszt projektu powinien być nieco wyższy niż wnioskowany).

Zalecane kroki wiodące do wyboru odpowiedniej kwoty projektu:

1. Dokonać własnego oszacowania całkowitego kosztu projektu
2. Określić najbardziej zbliżoną kwotę ryczałtową
3. Dostosować budżet projektu do kwoty ryczałtowej – dołożyć starań, aby projekt stał się bardziej opłacalny, dopasować do kwot ryczałtowych (np. zmniejszyć/zwiększyć liczbę działań, liczbę uczestników).



# Wartość projektu

Zadaniem ekspertów oceniających wnioski jest określenie relacji wartości projektu w stosunku do wnioskowanego dofinansowania.

Przy kwotach ryczałtowych eksperci nie mogą wnioskować o redukcję budżetu na dotychczasowych zasadach tzn. przez redukcję liczby dofinansowywanych dni lub redukcję rezultatów intelektualnych. Ekspert porównuje dany projekt z innymi projektami o tej samej kwocie dofinansowania

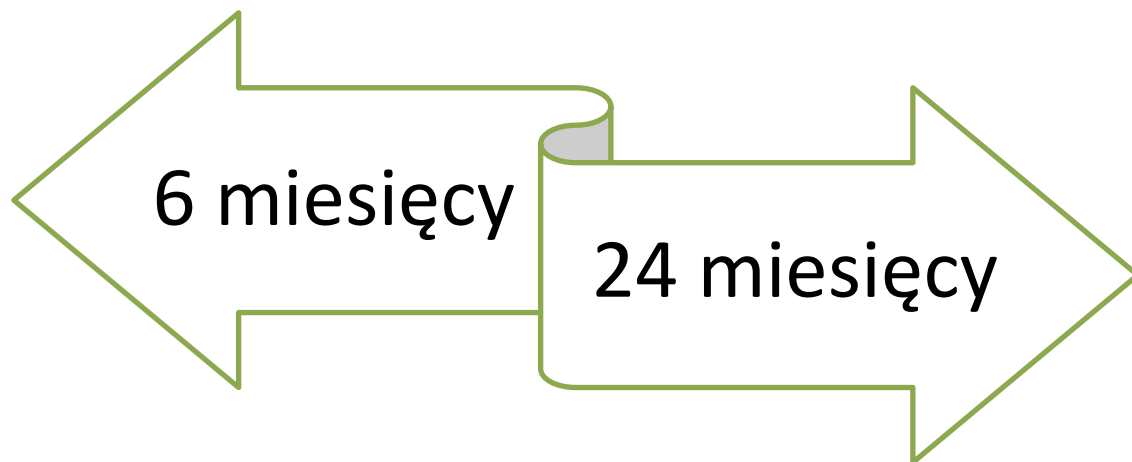


Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



## Czas trwania



Rozpoczęcie projektu: między 01.09.2023 a 31.12.2023



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



## WSKAŹNIKI / EFEKTY

Wskaźnik to pomiar wartości pod kątem celu, który ma zostać osiągnięty. Wskaźnik może być ilościowy lub jakościowy.



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

# WSKAŹNIKI

## ilościowe

to **miary statystyczne mierzące poziom rezultatów**, określają **wymierne cechy faktu**

np. liczba pozytywnych odpowiedzi w ankietach, średnia uzyskanych wyników, liczba uzyskanych punktów podczas testu sprawdzającego kompetencje, wiek, pochodzenie, wykształcenie, średnia wieku uczestników kursu, liczba wydanych publikacji

## jakościowe

opisują **opinie, przekonania, postrzeganie i postawy** wobec danego zagadnienia

np. opinie uczestników na temat warsztatów, opinia uczestników na temat zajęć komputerowych ich użyteczności, wzrost poziomu zainteresowanie daną problematyką

## OCENA WNIOSKU

- PROCEDURA
- KRYTERIA
- PUNKTACJA
- UWAGI EKPERTÓW



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

**OCENA  
FORMALNA**

Narodowa Agencja Programu Erasmus+

**OCENA  
JAKOŚCIOWA**

Jeden ekspert  
Jedna ocena końcowa

Certyfikacja organizacji

**DECYZJA  
SELEKCYJNA**

Narodowa Agencja Programu Erasmus+

Publikacja wyników



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe





## Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

**Warunek akceptacji wniosku:**

uzyskanie **minimum 60 pkt** (na 100 możliwych)

oraz **minimum 50%** w każdym z ocenianych kryteriów

Adekwatność projektu

30 punktów

Jakość planu projektu i jego realizacja

30 punktów

Jakość partnerstwa oraz współpracy

20 punktów

20 punktów

Wpływ



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## KRYTERIUM I: Adekwatność projektu

cele i priorytety Akcji

„włączenie i różnorodność”

profil, doświadczenie i działalność organizacji uczestniczących

analiza potrzeb

wartość dodaną na poziomie UE

30 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## KRYTERIUM II: JAKOŚĆ PLANU PROJEKTU I JEGO REALIZACJI

cele vs potrzeby organizacji i grup docelowych

działania opracowane w sposób dostępny i sprzyjający włączeniu

metody (przejrzystość plany prac, budżet)

wykorzystanie cyfrowych narzędzi i metod

projekt przyjazny środowisku

30 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



## KRYTERIUM III: Ustalenia w zakresie jakości partnerstwa i współpracy

skład grupy partnerskiej

metody komunikacji i koordynacji

organizacje nowe, mniej doświadczone

podział zadań

czynny udział wszystkich partnerów

20 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## KRYTERIUM IV: WPŁYW

ewaluacja rezultatów

wpływ na organizacje i uczestników, otoczenie

wdrożenie wyników do działalności organizacji

upowszechnianie rezultatów

wykorzystanie wyników poza partnerstwem

20 pkt



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



# Jak zacząć?



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

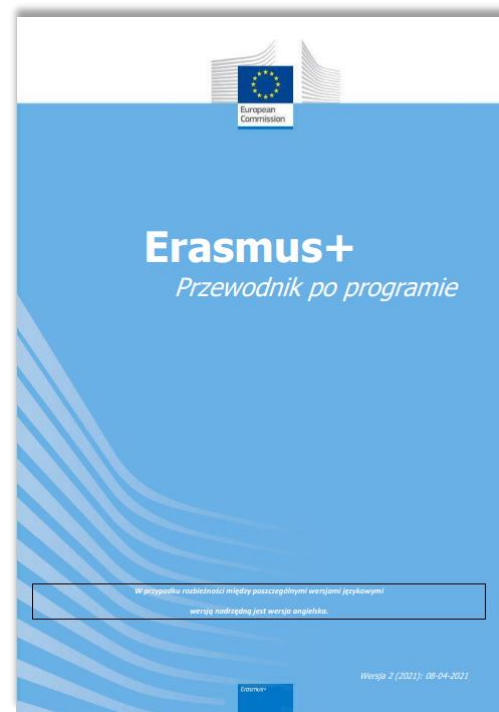
# Erasmus+ Przewodnik po programie 2023

Część A – Ogólne informacje o Programie

Część B – Informacje o akcjach

Część C – Informacje dla wnioskodawców

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-programme-guide-2023-version-2-211222>



## Część C – Informacje dla wnioskodawców

### Krok 1 - Rejestracja organizacji

1. Rejestracja przedstawiciela prawnego organizacji w EU\_LOGIN  
<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>
2. Rejestracja organizacji w Systemie rejestracji organizacji na Portalu Erasmus+ i EKS = Nadanie organizacji numeru identyfikacyjnego OID  
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc>  
Wymagane załączniki wymienione w Przewodniku s.406

#### Warto pamiętać

- Ta rejestracja dotyczy wnioskowania w konkurach NA
- Jednorazowa rejestracja
- 1 organizacja = 1 OID ważny dla wszystkich sektorów
- Nie ma potrzeby rejestrować się ponownie w nowej perspektywie – dotychczasowe OID są aktualne





## EU\_LOGIN One account, many EU services

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>



Erasmus+

## Załącz nowe konto

[Pomoc dla użytkowników zewnętrznych](#)

Imię

Nazwisko

Adres e-mail

Potwierdź adres e-mail

Wybierz język e-maila

polski (pl) 

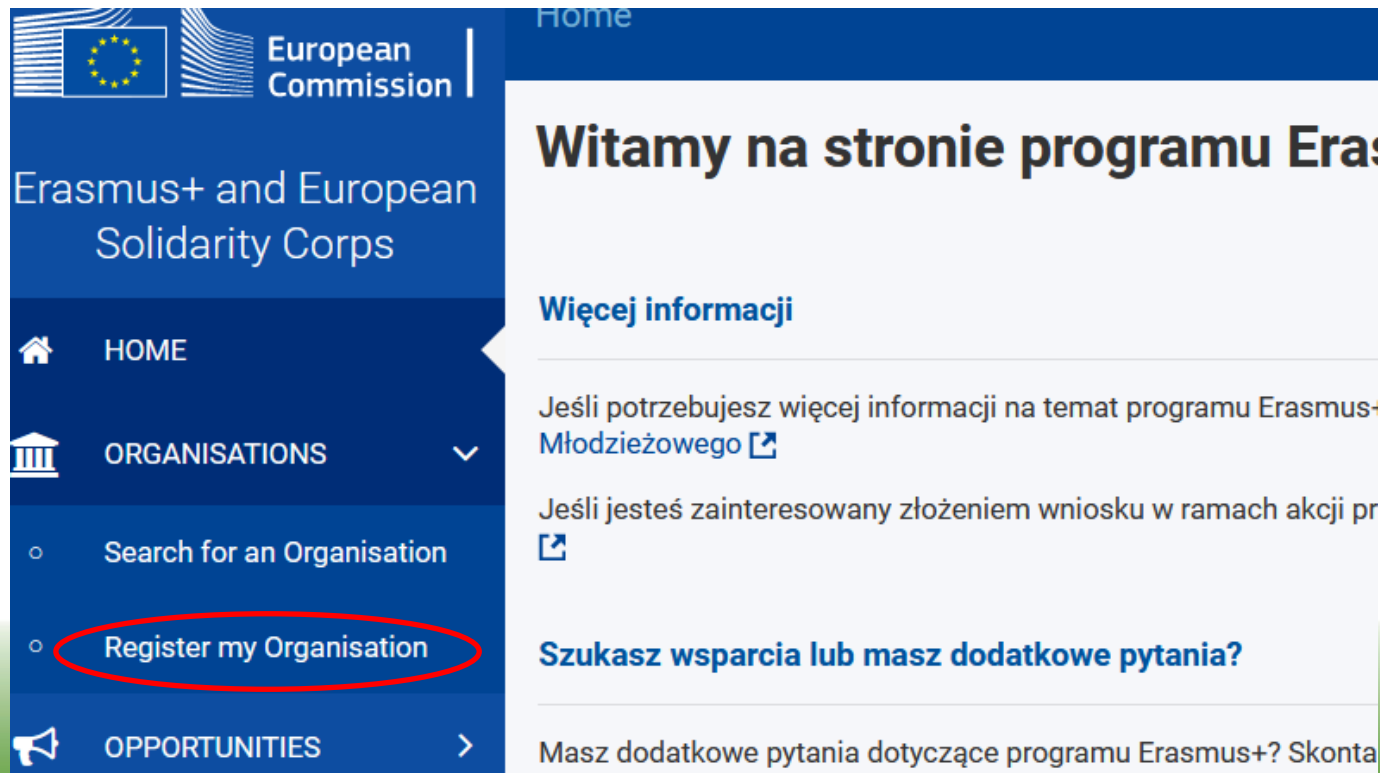
Zaznaczając to pole potwierdzasz, że przeczytałeś(-aś) i akceptujesz [oświadczenie o ochronie prywatności](#)

Załącz nowe konto

Anuluj

## Portal Erasmus+ i EKS (Erasmus+ and European Solidarity Corps page)

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/>



The image shows a screenshot of the Erasmus+ and European Solidarity Corps portal homepage. The page features a dark blue header with the European Commission logo and the text "Erasmus+ and European Solidarity Corps". Below the header is a navigation menu with icons and text: "HOME", "ORGANISATIONS" (with a dropdown arrow), and "OPPORTUNITIES" (with a right arrow). Under "ORGANISATIONS", there are two options: "Search for an Organisation" and "Register my Organisation", which is circled in red. The main content area has a white background with a blue header "Home" and a large heading "Witamy na stronie programu Eras". Below this is a section titled "Więcej informacji" with two paragraphs of text and links. The first paragraph says "Jeśli potrzebujesz więcej informacji na temat programu Erasmus+ Młodzieżowego" with a link icon. The second paragraph says "Jeśli jesteś zainteresowany złożeniem wniosku w ramach akcji pr" with a link icon. Below this is a section titled "Szukasz wsparcia lub masz dodatkowe pytania?" and a paragraph that says "Masz dodatkowe pytania dotyczące programu Erasmus+? Skonta".

European Commission

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

- Search for an Organisation
- Register my Organisation

OPPORTUNITIES

Home

## Witamy na stronie programu Eras

### Więcej informacji


Jeśli potrzebujesz więcej informacji na temat programu Erasmus+ Młodzieżowego [↗](#)

Jeśli jesteś zainteresowany złożeniem wniosku w ramach akcji pr [↗](#)

### Szukasz wsparcia lub masz dodatkowe pytania?

Masz dodatkowe pytania dotyczące programu Erasmus+? Skonta

# Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności



Erasmus+ and European Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS**
  - Search for an Organisation
  - Register my Organisation
- OPPORTUNITIES
- PROJECTS
- SUPPORT
- RESOURCES

Wyszukiwanie zaawansowane

Home > Warunki wstępne rejestracji organizacji

## Warunki wstępne rejestracji organizacji

Celem rejestracji organizacji jest stworzenie unikalnego identyfikatora dla każdej organizacji - wnioskodawcy, beneficjenta lub partnera - uczestniczącej w programie. Dlatego przed rejestracją organizacji należy istnieje już w systemie. Należy skorzystać z poniższego pola wyszukiwania i wpisać nazwę prawną organizacji, nazwę firmy, link do strony internetowej organizacji, numer PIC lub OID, aby sprawdzić, czy organi

**SPRAWDŹ, CZY MOJA ORGANIZACJA ISTNIEJE W SYSTEMIE**

🔍 Szkoła podstawowa nr 323 Szukaj

### Wyniki wyszukiwania

1 Znalezione organizacje

Aktywne filtry: Szkoła podstawowa nr 323 Zresetuj wszystko

▼ Szukaj w wynikach... Szukaj

Pełna nazwa organizacji	Nazwa	Status	Kraj	Miejscowość	Strona internetowa	kod identyfikacyjny PIC	Numer OID organizacji	Numer zarejestrowania	Numer VAT
Szkoła Podstawowa nr 323 im.Polskich Olimpijczyków		Oczekiwanie na walidację przez NA	Polska	Warsaw	http://sp323waw.edupage.org	931179631	E10015750	001206086	PL 9511348542



EUROPEAN COMMISSION

Erasmus+ & European Solidarity Corps IT Documentation

Strony / ... / PL\_Wnioski online - Etap składania wniosków    1 link JIRA

## PL\_OID Przewodnik po Systemie Rejestracji Organizacji

Utworzone przez Arne Bo SORENSEN, ostatnia modyfikacja sie 18, 2021

# PL\_OID PRZEWODNIK PO SYSTEMIE REJESTRACJI ORGANIZACJI - ERASMUS+ & EUROPEAN SOLIDARITY CORPS IT DOCUMENTATION - EC EXTRANET WIKI (EUROPA.EU)

### Informacja

Ilustracje zamieszczone na stronach Wiki mają charakter wyłącznie poglądowy i mogą różnić się od aktualnej wersji strony.

- 1 Wstęp do Przewodnika po Systemie Rejestracji Organizacji
- 2 Wprowadzenie do Systemu Rejestracji Organizacji w programie Erasmus+ i Europejski Korpus Solidarności
- 3 Jak zarejestrować organizację w Systemie Rejestracji Organizacji?
- 4 Jak przebiega weryfikacja danych organizacji?
  - 4.1 Zatwierdzenie przez Narodową Agencję
  - 4.2 Walidacja przez Agencję Wykonawczą ds. Badań Naukowych (REA).
  - 4.3 Wnioski o akredytację rozpatrywane przez EACEA.
- 5 Jak to zrobić za pomocą narzędzi



Erasmus+

## Część C – Informacje dla wnioskodawców

### WNIOSKOWANIE – Krok 2 Sprawdzenie zgodności z kryteriami programu i Krok 3 Sprawdzenie warunków finansowych

Najczęstsze podstawy wykluczenia

- Niezłożenie wniosku w terminie
- Złożenie niekompletnego wniosku – brak DOH
- Złożenie przez to samo partnerstwo dwóch różnych wniosków na dane działanie
- Wielokrotne złożenie tego samego/zbliżonego wniosku w NA w różnych krajach

Wielokrotne złożenie tego samego wniosku w tej samej rundzie do tej samej NA nie skutkuje wykluczeniem – ważna pozostaje ostatnia złożona wersja wniosku

**Wyczerpujące informacje w cz. C i cz. B Przewodnika po programie 2023**



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe


## Część C – Informacje dla wnioskodawców

### WNIOSKOWANIE – Krok 4 Wypełnienie i złożenie formularza wniosku

- Koordynator składa jeden kompletny wniosek na projekt w imieniu wszystkich członków partnerstwa
- Wniosek należy złożyć do agencji narodowej kraju, w którym ma siedzibę organizacja wnioskująca (koordynator)
- Wniosek powinien być przygotowany w jednym z języków urzędowych używanych w krajach programu – jeśli nie jest to j. polski lub angielski, do 14 dni po terminie zakończenia wnioskowania, wnioskodawca powinien przedstawić tłumaczenie
- Konieczny załącznik – Oświadczenie prawnego przedstawiciela (Declaration of Honour) oraz Pełnomocnictwa od partnerów (Mandates)
- W terminie, czyli: **do 22 marca 2023, g. 12:00 czasu brukselskiego**




<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>



Komisja Europejska

Strona główna > Możliwości w programie Erasmus +

Welcome 

## Erasmus+ i Europejski Korpus Solidarności

- STRONA GŁÓWNA
- ORGANIZACJE
- MOŻLIWOŚCI
  - Erasmus+
  - Europejski Korpus Solidarności
- PROJEKTY
- POMOC
- ZASOBY

### Możliwości w programie Erasmus +






Witamy w formularzach wniosków o dofinansowanie projektów w ramach programu Erasmus +. Tutaj możesz złożyć wniosek w ramach działań wspieranych przez program Erasmus + i zarządzanych przez Narodowe Agencje Erasmus +. Poniżej możesz przeglądać formularze wniosków według możliwości lub akcji kluczowych.

Przed rozpoczęciem składania wniosku sprawdź, czy Twoja organizacja posiada unikalny numer identyfikacyjny organizacji OID wymagany do udziału w akcjach Erasmus + zarządzanych przez Narodowe Agencje. Możesz wyszukać numer OID organizacji lub zarejestrować nową organizację, korzystając z platformy Erasmus + i Europejskiego Korpusu Solidarności: [Szukaj organizacji](#)

**Jeśli jesteś zainteresowany składaniem wniosków o dofinansowanie projektów w ramach działań Erasmus + zarządzanych przez Agencję Wykonawczą ds. Edukacji, Kultury i Sektora Audiowizualnego, przejdź do strony: [Możliwości finansowania EACEA](#)**

Aby ubiegać się o akredytację Erasmus dla młodzieży (KA150), odwiedź stronę [🔗](#)

#### SEKTOR MOŻLIWOŚCI

<h5>EDUKACJA SZKOLNA</h5> 	<h5>SZKOLNICTWO WYŻSZE</h5> 	<h5>KSZTAŁCENIE I SZKOLENIE ZAWODOWE</h5> 	<h5>MŁODZIEŻ</h5> 	<h5>EDUKACJA DOROSŁYCH</h5> 
---	---	--	---	---



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## Otwarte nabory wniosków - Kształcenie i Szkolenie Zawodowe

KA122-VET

### Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA122-VET)

Akcja wspiera podmioty oferujące kształcenie i szkolenie zawodowe (VET) oraz inne organizacje działające w sektorze VET, które chcą organizować działania w zakresie mobilności edukacyjnej dla osób uczących się i kadry VET.



Termin złożenia : 23-02-2022 12:00:00 (czas brukselski)

Pozostała liczba dni : 22

Złóż wniosek

KA220-VET

### Partnerstwa w współpracy w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA220-VET)

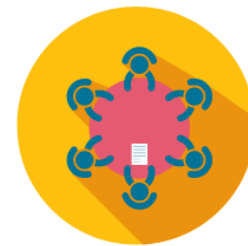
To działanie umożliwia uczestniczącym organizacjom zdobycie doświadczenia we współpracy międzynarodowej i wzmocnienie ich potencjału, a także uzyskanie wysokiej jakości innowacyjnych produktów. Głównym celem partnerstw współpracy jest umożliwienie organizacjom podniesienia jakości i znaczenia ich działań, rozwijania i wzmocnienia sieci partnerów, zwiększania ich zdolności do wspólnego działania na poziomie ponadnarodowym, zwiększania umiędzynarodowienia ich działalności poprzez wymianę i rozwijanie nowych praktyk i metod oraz dzielenie się i konfrontowanie pomysłów.



KA210-VET

### Partnerstwa na małą skalę w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego (KA210-VET)

W ramach tej akcji organizacje mają możliwość zdobycia doświadczenia we współpracy międzynarodowej i wzmocnienia swojego potencjału. Partnerstwa na małą skalę powstały, aby rozszerzyć dostęp do programu dla małych podmiotów i osób, do których trudno jest dotrzeć w sektorze edukacji szkolnej, edukacji dorosłych, kształcenia i szkolenia zawodowego, edukacji, młodzieży i sportu.



Termin złożenia : 23-03-2022 12:00:00 (czas brukselski)

Pozostała liczba dni : 50

Złóż wniosek



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



## Z czego składa się formularz wniosku?

Wnioski online:

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

Formularz wniosku online dla Akcji 2 Kształcenie i szkolenia zawodowe - załączniki:

- Oświadczenie prawnego przedstawiciela/ *Declaration on honour* - załącznik obowiązkowy
- Pełnomocnictwa/ *mandates* od instytucji partnerskich dla koordynatora załącznik obowiązkowy

Załączniki pobiera się wewnątrz formularza wniosku



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## OŚWIADCZENIE PRAWNEGO PRZEDSTAWICIELA

W oświadczeniu przedstawiciel potwierdza m. in.:

- fakt, iż wszystkie instytucje w konsorcjum są uprawnione,
- zdolność operacyjną i finansową wszystkich instytucji w konsorcjum,
- żadna instytucja z konsorcjum nie otrzymała dofinansowania na ten projekt,
- żadna instytucja w konsorcjum nie znajduje się w sytuacji wykluczającej (np. w stanie upadłości).
- Przedstawiciel instytucji wnioskującej składającej wniosek do NA, podpisuje się w wyznaczonym miejscu **na ostatniej stronie** dokumentu



## OŚWIADCZENIE PRAWNEGO PRZEDSTAWICIELA

- Należy wydrukować, uzyskać podpis prawnego przedstawiciela opieczętować i zeskanować, a następnie załączyć do wniosku.
- Jeśli podpisała inna osoba niż przedstawiciel prawny instytucji do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo do podpisania dokumentu.
- Dokument można podpisać podpisem zarówno tradycyjnym, jak i kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.



## Gdzie szukać informacji, inspiracji i partnerów

- **Europejska strona programu Erasmus+**  
[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node\\_pl](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node_pl)
- **Polska strona internetowa programu Erasmus+**  
(zawiera informacje o programie i dane kontaktowe do **osób obsługujących poszczególne sektory w Narodowej Agencji**)  
<https://erasmusplus.org.pl>
- **Formularze wniosków**  
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>
- **Platforma Rezultatów Projektów Erasmus+**  
(opisy zrealizowanych projektów)  
<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>
- Platformy sektorowe, zawierające wiele inspiracji: **eTwinning i School Education Gateway** (dla sektora Edukacja szkolna), **EPALE** (dla sektora Edukacja dorosłych), **European Youth Portal** (dla sektora Młodzież)
- Opisy laureatów corocznych **konkursów Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji**  
**EDUinspiracje**
- „**Europa dla Aktywnych**” (kwartalnik FRSE zawierający m.in. opisy dobrych praktyk)
- **Publikacje Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji**  
(w tym zawierające opisy dobrych praktyk i badań prowadzonych w FRSE)



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe



## Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Ogólnopolski Dzień Informacyjny  
Europejskie Programy Edukacyjne

13.01.2022 r.  
wydarzenie online

WWW.ERASMUSPLUS.ORG.PL

ERASMUS+ 180 MLN EURO DLA POLSKI W 2022 ROKU! EUROPEJSKI KORPUS SOLIDARNOSCI

**Jak wnioskować – praktyczny przewodnik po programach edukacyjnych**

Fundusze Europejskie | Unia Europejska | Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności | ERASMUS+ | Europejski Korpus Solidarności | Twiwing | Polska-Li-Europa

[ODI 2022 | Jak wnioskować – praktyczny przewodnik po programach edukacyjnych – dr Tomasz Rożek - YouTube](#)



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe

## Zapraszamy do kontaktu:

Agata Certa

- 572 675 791
- [agata.certa\(at\)frse.org.pl](mailto:agata.certa(at)frse.org.pl)

Iwona Fus

- 572 675 791
- [iwona.fus\(at\)frse.org.pl](mailto:iwona.fus(at)frse.org.pl)

Agata Hernik-Ślusarczyk

- 664 902 380
- [a.hernik-slusarczyk\(at\)frse.org.pl](mailto:a.hernik-slusarczyk(at)frse.org.pl)

Agnieszka Włodarczyk

- 507 936 785
- [agnieszka.wlodarczyk\(at\)frse.org.pl](mailto:agnieszka.wlodarczyk(at)frse.org.pl)

<https://erasmusplus.org.pl/kontakt>



Erasmus+

Kształcenie i szkolenia zawodowe